

COMUNE DI ROCCA SUSELLA

Provincia di Pavia

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA DEL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 8 DEL 27/03/2014

ORIGINALE

**ELEZIONI EUROPEE ED AMMINISTRATIVE DEL 25 MAGGIO 2014 – COSTITUZIONE
UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE A
SVOLGERE LAVORO STRAORDINARIO. ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA.**

PREMESSO

- che con decreto del Sindaco n.10 P.G.3262 del 30.12.2013, esecutivo ai sensi di legge, è stata attribuita alla scrivente Eleonora Bergami, la responsabilità dell'area Amministrazione Generale, del Comune di Rocca Susella;
- che responsabile unico del presente procedimento ai sensi dell'art. 10 del regolamento comunale sugli affidamenti in economia è la sottoscritta Responsabile di area Eleonora Bergami;

RICHIAMATI

- Il Decreto del Presidente della Repubblica in data 17 marzo 2014, pubblicato in G.U. n. 64 del 18/03/2014, di convocazione per domenica 25 maggio 2014, dei comizi elettorali per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 20 marzo 2014 che individua, a norma dell'articolo 3 della legge 182/1991, in domenica 25 maggio 2014 la data di svolgimento delle consultazioni amministrative per il rinnovo dei sindaci e dei relativi consigli comunali nelle regioni a statuto ordinario. L'eventuale turno di ballottaggio è previsto per la domenica 8 giugno;

VISTO l'art. 15 del D.L. 18.1.1993 n. 8, convertito in legge 19.3.1993 n. 68, modificato dal comma 400, lett.d) della legge 27.12.2013 n. 147 (legge di stabilità 2014) secondo cui il personale addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona, sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quanto giorno successivo alla stessa data, che testualmente recita: “ *In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto*

giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi.

3. Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.

VISTO l'art. 39 (comma 2) del CCNL del 14.09.2000 che stabilisce: "Gli enti provvedono a calcolare ed acquisire le risorse finanziarie collegate allo straordinario per consultazioni elettorali o referendarie anche per il personale incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 e ss. del CCNL del 31.3.1999. Tali risorse vengono comunque erogate a detto personale in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato di cui all'art. 10 dello stesso CCNL e, comunque, in aggiunta al relativo compenso, prescindendo dalla valutazione. Analogamente si procede nei casi di cui all'art. 14, comma 5 del CCNL dell'1.4.1999".

VISTO l'art. 14, comma 2, del CCNL del 01.04.1999;

DATO ATTO della necessità costituire l'ufficio elettorale e di autorizzare il personale chiamato a far parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti suaccennati;

RITENUTO necessario al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni:

- a) costituire l'ufficio elettorale con la designazione del personale che deve provvedere all'espletamento delle varie mansioni relative alle operazioni elettorali;
- b) autorizzare il personale chiamato a farne parte per tutto il periodo elettorale ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

PRECISATO

- che la dotazione organica del Comune di Rocca Susella prevede due soli dipendenti: la Sign.ra Bergami Eleonora ed il Sign. Baiardi Daniele;

RILEVATA la necessità di procedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale assegnandovi il personale necessario all'espletamento di tutte le operazioni e dei compiti necessari;

CONSTATATO che per gli adempimenti elettorali è necessario che nel periodo dal 31/03/2014 al 30/05/2014 vengano effettuate dal personale comunale prestazioni straordinarie, come da prospetto sottoriportato:

COGNOME E NOME	QUALIFICA E CATEGORIA	MANSIONI ASSEGNATE	ORE ASSEGNATE	STRUTTURA DI APPARTENENZA
BERGAMI ELEONORA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	RESPONSABILE UFFICIO	110	AREA AMMINISTRAZIONE

	CAT.C1	ELETTORALE		GENERALE
BAIARDI DANIELE	CANTONIERE CAT. B3	PREDISPOSIZION E SEGGI E MATERIALI PER AFFISSIONE DI PROPAGANDA ELETTORALE	24	AREA TECNICA

RILEVATA altresì la necessità di autorizzare tale personale a svolgere lavoro straordinario per lo svolgimento delle ulteriori funzioni loro assegnate in occasione delle prossime elezioni amministrative e d europee;

VISTO l'art. 58 del D.P.R. 13 maggio 1987 n. 268, il quale stabilisce che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie, non concorre ai limiti posti dall'art. 16 del suddetto D.P.R.;

RILEVATO che detta autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto all'ufficio elettorale, nonché a quello di altri uffici che viene assegnato quale supporto provvisorio a detto servizio;

ATTESO che presso gli uffici è regolarmente funzionante idonea apparecchiatura per l'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro del personale, ai sensi dell'art. 9 della legge 30/12/1991, n. 412;

PRESO ATTO che l'onere per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle votazioni è a carico in parte allo Stato e in parte al Comune e che queste verranno rimborsate al netto delle anticipazioni, posticipatamente, in base a documentato rendiconto da presentarsi entro quattro mesi dalla data delle consultazioni, ai sensi del 3° comma del già citato art. 15 del decreto legge 8/1993;

VISTE le misure orarie vigenti del compenso per le prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente;

VISTA la circolare del Ministero per la Funzione Pubblica 24.02.1995 n. 7/95;

VISTI i C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali;

VISTO il D.M. Interno del 13.02.2014, pubblicato sulla G.U n. 43 del 21.02.2014, che differisce al 30 aprile 2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il Decr. Legisl. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

VISTO il vigente lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità amministrativa ed il visto di regolarità contabile dei responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e smi allegati alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale della stessa;

DETERMINA

- 1) di recepire la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di costituire l'Ufficio Elettorale comunale per le elezioni europee ed amministrative del 25 maggio 2014, per il periodo 31/03/2014- 30/05/2014, e di autorizzare l'esecuzione di lavoro straordinario, come indicato nel prospetto che segue:

COGNOME E NOME	QUALIFICA E CATEGORIA	MANSIONI ASSEGNATE	ORE ASSEGNATE	STRUTTURA DI APPARTENENZA
BERGAMI ELEONORA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT.C1	RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE	110	AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE
BAIARDI DANIELE	CANTONIERE CAT. B3	PREDISPOSIZIONE E SEGGI E MATERIALI PER AFFISSIONE DI PROPAGANDA ELETTORALE	24	AREA TECNICA

- 3) di dare atto che viene rispettato il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona a prescindere dalla qualifica rivestita, e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;

- 4) di assumere impegno di massima di complessivi € 3.031,00 (oneri previdenziali inclusi) per il periodo di lavoro straordinario effettuato nel periodo sopra specificato, con la seguente imputazione:

- intervento 4.00.00.05 cap. 4005 € 2.000,00

- intervento 1.01.07.01 cap. 151 € 950,00

- intervento 1.01.07.07 cap. 153 € 81,00

del bilancio dei previsioni esercizio finanziario 2014 in corso di formazione

- 5) di provvedere alla liquidazione delle ore per prestazioni straordinarie effettivamente eseguite mediante successivi provvedimenti, dando atto che la corresponsione delle somme dovute per lo straordinario elettorale svolto dal personale titolare di posizione organizzativa avverrà, in conformità a quanto previsto dall'art. 39, comma 2, del CCNL del 14/09/2000, in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato di cui all'art. 10 dello stesso CCNL e, comunque, in aggiunta al relativo compenso, prescindendo dalla valutazione.
- 6) di dare atto che gli oneri sostenuti dal Comune per l'attuazione delle consultazioni elettorali in oggetto indicate, saranno ripartiti secondo le istruzioni per la rendicontazione che verranno impartite dalla Prefettura di Pavia.

- 7) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio competente ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione -amministrazione aperta-, in esecuzione delle disposizioni di cui alla legge 190/2012;



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Eleonora Bergami)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE
RILASCIA**

ESPRIME parere di regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del dec. lgs 267 del 18.08.2000 e SM.I.: **FAVOREVOLE**

Rocca Susella, 27/03/2014



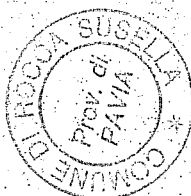
**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BERGAMI ELEONORA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RILASCIA

- Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria in relazione alla disponibilità effettiva esistente negli stanziamenti di spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Lì, 27/03/2014



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Maria Cristina Torreggiani)**